

**APSTIPRINĀTS**  
**Liepājas simfoniskā orķestra**  
**iepirkumu komisijas sēdē**  
**2016. gada 8.februārī**

## **NOLIKUMS**

### **IEPIRKUMAM**

**„Lidojumu nodrošināšanas pakalpojumi Liepājas simfoniskā orķestra vajadzībām”**

**Iepirkuma identifikācijas numurs: LSO 2016/01**

Liepāja 2016.gads

## **1. Vispārīgā informācija**

**Iepirkuma identifikācijas numurs LSO 2016/01**

## **2. Pasūtītājs**

**VSIA „Liepājas simfoniskais orķestris”**

Pasūtītāja rekvizīti:

Juridiskā adrese: Radio iela 8, Liepāja, LV-3401

Reģ.: 42103049403

Banka: Valsts kase

Kods: TREL LV22

Konts: LV35TREL9226125001000

Tālruņa Nr.: +371 63489272

Faksa Nr.: +371 63489269

E-pasta adrese: [info@lso.lv](mailto:info@lso.lv)

Kontaktpersonas par iepirkuma priekšmetu, iepirkuma procedūru un dokumentiem:

**Jūlija Abdulajeva** tālrunis +371 26552518

**Liena Dāvida** tālrunis +371 20066922

## **3. Iepirkuma priekšmets**

3.1. Lidojumu nodrošināšanas pakalpojumi Liepājas simfoniskā orķestra vajadzībām saskaņā ar tehnisko specifikāciju, kas pievienota iepirkuma Nolikuma pielikumā.

3.2. Iepirkuma priekšmets nav sadalīts daļās. Pretendents iesniedz tikai vienu piedāvājuma variantu par visu iepirkuma apjomu.

3.3. Piedāvājuma izvēles kritērijs – atbilstība izvirzītajām prasībām un viszemākā cena.

## **4. Iepirkuma pamats un kārtība**

Iepirkums saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.panta otro daļu tiek veikts Publisko iepirkumu likuma 8.<sup>2</sup> kārtībā.

## **5. Līguma izpildes laiks un vieta**

5.1. Līguma darbības periods – 12 mēneši no līguma noslēgšanas dienas vai līdz 42 000 Euro pakalpojumu summas sasniegšanai bez PVN.

5.2. Līguma izpildes vieta: no lidostas “Rīga” Latvijā vai jebkuras citas lidostas jebkurā citā valstī.

## **6. Iespējas iepazīties ar iepirkuma nolikumu un saņemt to**

6.1. Ar iepirkuma Nolikumu un tehnisko specifikāciju var iepazīties Liepājas simfoniskā orķestra mājas lapā: [www.lso.lv](http://www.lso.lv)

6.2. Ar iepirkuma dokumentāciju ieinteresētā persona var iepazīties arī Liepājā, Radio ielā 8, katru darba dienu laikā no plkst. 10:00 līdz 17:00, sākot ar dienu, kad uzaicinājums piedalīties iepirkumā ir publicēts IUB mājas lapā, līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

6.3. Jautājumus par iepirkumu var iesūtīt uz e-pasta adresi [info@lso.lv](mailto:info@lso.lv)

## **7. Piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība**

7.1. Piedāvājumus iesniedz vai iesūta pa pastu iepirkuma „Lidojumu nodrošināšanas pakalpojumi Liepājas simfoniskā orķestra vajadzībām” komisijai Radio ielā 8, Liepājā, LV-3401 līdz 2016. gada 22.februārim, plkst. 12:00.

7.2. Izmantojot pasta pakalpojumus, jāņem vērā, ka tiks izskatīti tikai tie pretendentu piedāvājumi, kas saņemti līdz šī nolikuma 7. 1. punktā norādītajam termiņam.

7.3. Pretendentu piedāvājumu atvēršanu, piedāvājumu atbilstības pārbaudi un piedāvājumu vērtēšanu komisija veic slēgtā sanāksmē.

## **8. Piedāvājumu derīguma termiņš**

8.1. Pretendentu piedāvājumu derīguma termiņš ir 60 (sešdesmit) kalendārās dienas, skaitot no piedāvājumu atvēršanas dienas.

8.2. Izņēmuma gadījumos iepirkuma komisija var prasīt, lai Pretendenti pagarina piedāvājuma spēkā esamības termiņu par konkrētu papildu termiņu, kas noformējams rakstiski.

## **9. Prasības attiecībā uz piedāvājuma noformējumu un iesniegšanu**

9.1. **Piedāvājuma sagatavošana.** Piedāvājums jāsatavo latviešu valodā, dokumentiem, kas ir svešvalodā, jāpievieno apstiprināts tulkojums latviešu valodā. Pretendenta iesniegtajam piedāvājumam jāatbilst iepirkuma nolikumā norādītajām prasībām un tam jāietver:

- uzņēmuma (uzņēmēj sabiedrības) vadītāja parakstīts pieteikums par piedalīšanos iepirkumā. Ja pieteikumu paraksta pilnvarota persona, jāpievieno pilnvaras oriģināls;
- pretendenta atlases dokumenti (nolikuma 12.punkts);
- finanšu un tehniskais piedāvājums (nolikuma 13.punkts).

9.2. **Piedāvājuma noformēšana.** Piedāvājuma oriģinālam jābūt ar numurētām lapām, ar satura rādītāju, cauršūtam, apzīmogatam un apstiprinātam ar uzņēmuma (uzņēmēj sabiedrības) vadītāja vai tā pilnvarotās personas parakstu. Pretendents piedāvājumu iesniedz 1 (vienā) eksemplārā ar norādi „ORIGINĀLS”.

9.3. **Piedāvājuma iesniegšana.** Piedāvājums jāiesniedz personīgi vai jāsūta pa pastu slēgtā, aizzīmogatā aploksnē.

**Uz aploksnē jābūt šādām norādēm:**

- Adresāts – iepirkuma „Lidojumu nodrošināšanas pakalpojumi Liepājas simfoniskā orķestra vajadzībām”, identifikācijas Nr.*LSO 2016/01*, iepirkuma komisijai, Radio ielā 8, Liepājā, LV-3401.

- Pretendenta nosaukums un juridiskā adrese;

- Norāde - „ Neatvērt līdz 2016. gada 22.februāra, plkst. 13:00”.

9.4. Visi ar pretendenta atlasītie dokumenti jāiesniedz rakstveidā, latviešu valodā.

- 9.5. Ja Pretendentu atlases dokumenti nebūs noformēti atbilstoši šī Nolikuma prasībām, piedāvājums tiks noraidīts.
- 9.6. Visi ar pretendenta finanšu un tehnisko piedāvājumu saistītie dokumenti jāiesniedz dokumentārā veidā, latviešu valodā.
- 9.7. Uzskates materiāli un bukleti var būt arī svešvalodā (angļu, vācu vai krievu).
- 9.8. Piedāvājuma tekstam jābūt skaidri salasāmam, lai izvairītos no jebkādam šaubām un pārpratumiem, kas attiecas uz vārdiem un skaitļiem, un bez iestarpinājumiem, izdzēsumiem vai aritmētiskām kļūdām.
- 9.9. Dokumentu kopiju pareizība jāapliecina saskaņā ar LR MK 28.09.2010. noteikumiem Nr. 916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”.
- 9.10. Finanšu un tehnisko piedāvājumu pretendents sagatavo atbilstoši Nolikuma pielikumā norādītajai tehniskajai specifikācijai.
- 9.11. Piedāvājuma cenā ir jāietver visas izmaksas, t.sk. nodokļi, nodevas, ar pakalpojuma piegādi saistītās un citas izmaksas, kuras rodas pretendentam, izpildot pasūtījumu. Visas piedāvājuma cenas ir jānorāda Euro bez PVN. PVN norādāms atsevišķi.
- 9.12. Pretendentu finanšu un tehniskie piedāvājumi, kas nav noformēti atbilstoši šī Nolikuma prasībām, kā arī neatbilst iepirkuma priekšmeta specifikācijas prasībām, tiks noraidīti.
- 9.13. Pretendents var iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu.
- 9.14. Pretendenti sedz visas izmaksas, kas saistītas ar viņu piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam.
- 9.15. Piedāvājums uzskatāms par iesniegtu noteiktajā termiņā, ja tas ir iesniegts iepirkuma noteikumos norādītajā vietā vai piegādāts pa pastu ne vēlāk par iepirkuma nolikumā (7.1.punktā) norādīto laiku.

## **10. Pretendentu piedāvājumu labošana vai atsaukšana**

- 10.1. Pretendents var atsaukt vai mainīt savu piedāvājumu līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Piedāvājuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs un tā izslēdz pretendentu no tālākas līdzdalības iepirkuma procedūrā.
- 10.2. Piedāvājuma mainīšanas gadījumā par piedāvājuma iesniegšanas laiku tiks uzskatīts otrā piedāvājuma iesniegšanas brīdis.
- 10.3. Pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām Pasūtītājs grozījumus piedāvājumā nepieņem.

## **11. Nosacījumi pretendenta dalībai iepirkumā**

- 11.1. Piedalīšanās iepirkumā ir pretendenta brīvas gribas izpausme. Iesniedzot savu piedāvājumu dalībai iepirkumā, pretendents visā pilnībā pieņem un ir gatavs pildīt visas Nolikumā ietvertās prasības un noteikumus.
- 11.2. Pretendents apzinās, ka jebkurš piedāvājumā iekļautais nosacījums, kas ir pretrunā ar Nolikumu, var būt par iemeslu piedāvājuma noraidīšanai.
- 11.3. Pasūtītājs izslēdz pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, kā arī

neizskata pretendenta piedāvājumu, ja tas konstatē Publisko iepirkuma likuma 8.<sup>2</sup> panta 5.punktā uzskaitīto noteikumu pārkāpumus.

- 11.4. Komisija neizskata pretendenta piedāvājumu un izslēdz pretendentu no turpmākās dalības jebkurā piedāvājuma izvērtēšanas stadijā, ja pretendents neatbilst kādai no Nolikumā minētajām prasībām vai kāds no iesniegtajiem dokumentiem neapliecina pretendenta atbilstību izvirzītajiem pretendenta dalības nosacījumiem.

## **12. Pretendentu atlases dokumenti:**

- 12.1. Pieteikums dalībai iepirkumā „Lidojumu nodrošināšanas pakalpojumi Liepājas simfoniskā orķestra vajadzībām”. Ja piedāvājumu kā pretendents iesniedz personu apvienība, tad pieteikumu paraksta visas personas, kas iekļautas apvienībā un pieteikumā norāda personu, kura pārstāv personu apvienību iepirkuma, kā arī katras personas atbildības apjomu (pielikums Nr.2).
- 12.2. Pretendenta apliecinājums, ka Pretendentam nav nodokļu un valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 Euro.
- 12.3. Uzņēmumu reģistra vai līdzvērtīgas uzņēmējdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotas reģistrācijas apliecības kopija.
- 12.4. Informācija par 3 (trīs) lielākajiem līgumiem pēdējo trīs gadu laikā, norādot kontaktinformāciju (pielikums Nr.3).

## **13. Tehniskais un finanšu piedāvājums**

Pretendenta piedāvājumam jāsaturs šāda informācija:

- piedāvātā Pakalpojuma apraksts,
- piedāvājuma cena (jānorāda euro saskaņā ar Finanšu piedāvājumu).

Cenā ir jābūt ietvertām **visām** izmaksām, kas ir saistītas ar Pakalpojuma piegādi saskaņā ar Pasūtītāja prasībām.

## **14. Tehniskā un finanšu piedāvājumu vērtēšana**

- 14.1. Pēc pretendentu atlases komisija slēgtā sēdē veic tehnisko un finanšu piedāvājumu atbilstības pārbaudi. Tehnisko un finanšu piedāvājumu atbilstības pārbaude notiek pēc pretendenta iesniegtā tehniskā un finanšu piedāvājuma.
- 14.2. Ja tiks konstatēts, ka pretendenta Tehniskais piedāvājums neatbilst Tehniskās specifikācijas prasībām, iepirkumu komisija tālāk šo piedāvājumu neizskatīs.
- 14.3. Komisija vērtē un salīdzina cenas tikai to pretendentu finanšu piedāvājumiem, kuri nav noraidīti noformējuma pārbaudē, pretendentu atlases un tehniskā piedāvājuma pārbaudes laikā. Vērtēšanas laikā komisija pārbauda, vai finanšu piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu.
- 14.4. Piedāvājumu vērtēšanas laikā komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisku vai pārrakstīšanās kļūdu, vai nav saņemts nepamatoti lēts piedāvājums. Ja komisija konstatē kādas kļūdas, tā šīs kļūdas labo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu komisija paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas.

- 14.5. Vērtējot finanšu piedāvājumus, kuros bijušas aritmētiskās kļūdas, iepirkumu komisija ņem vērā labotās cenas.
- 14.6. Iepirkuma komisija pieņem lēmumu slēgt iepirkuma līgumu ar Pretendentu, kurš atbilst visām Nolikumā izvirzītajām prasībām, kuram ir pienācīga kvalifikācija, kura piedāvājums atbilst Tehniskās specifikācijas prasībām un ir ar zemāko cenu bez pievienotās vērtības nodokļa.
- 14.7. Komisija nodrošina, lai piedāvājumu vērtēšanas laikā līdz rezultātu paziņošanai netiktu izpausta informācija par piedāvājumu vērtēšanas procesu.
- 14.8. Komisija triju darbdienu laikā vienlaikus informē visus pretendents par pieņemto lēmumu attiecībā uz līguma slēgšanu. Komisija paziņo izraudzītā Pretendenta nosaukumu vai norāda iemeslus, kāpēc lēmums par uzvarētāju nav pieņemts vai iepirkuma procedūra tiek pārtraukta.
- 14.9. Gadījumā, ja iepirkumam tiks iesniegts tikai viens piedāvājums, kas pilnībā atbildīs nolikuma prasībām, un pasūtītāja budžeta iespējām, pretendents, kas iesniedzis šo piedāvājumu, var tikt atzīts par iepirkuma uzvarētāju.
- 14.10. Pasūtītājs var pieņemt lēmumu par iepirkuma izbeigšanu bez līguma noslēgšanas:
- ja iepirkumam netiek iesniegti piedāvājumi, vai tie nav iesniegti nolikuma 7.1. punktā norādītajā termiņā,
  - iesniegtie piedāvājumi neatbilst uzaicinājumā un tehniskajā specifikācijā noteiktām prasībām,
  - visi atbilstošie piedāvājumi pārsniedz plānotos budžeta resursu limitus, kā arī citos gadījumos saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu.

## **15. Nepamatoti lēta piedāvājuma noteikšana**

- 15.1. Ja iepirkumu komisija konstatē, ka konkrētais piedāvājums varētu būt nepamatoti lēts, tā pirms šī piedāvājuma noraidīšanas rakstveidā pieprasa detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem, ievērojot Publisko iepirkumu likumā noteikto kārtību un paredzētās iespējas.
- 15.2. Ja, izvērtējot Pretendenta sniegto skaidrojumu, iepirkumu komisija konstatē, ka Pretendents nevar pierādīt, ka tam ir pieejami būtiski piedāvājuma nosacījumi, kas ļauj noteikt tik zemu cenu, iepirkumu komisija atzīst piedāvājumu par nepamatoti lētu un to neizskata.

## **16. Iepirkuma līguma slēgšana**

- 16.1. Pamatojoties uz iepirkuma komisijas lēmumu, pasūtītājs nosūta pretendentam, kura piedāvājums atzīts par uzvarētāju, uzaicinājumu noslēgt iepirkuma līgumu.
- 16.2. Iepirkuma līgums ir slēdzams uz pretendenta piedāvājuma pamata un saskaņā ar piedāvājuma noteikumiem.
- 16.3. Pasūtītājs iepirkuma līgumā, ja ir objektīvs pamatojums, var samazināt iepirkuma priekšmeta apjomu.
- 16.4. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju, iepirkuma

komisija ir tiesīga izvēlēties nākamo piedāvājumu ar viszemāko cenu. Ja arī nākamais izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu, iepirkuma komisija pieņem lēmumu izbeigt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

### **17. Iepirkuma komisijas tiesības**

- 17.1. Pieņemt tikai atbilstoši noformētu piedāvājumu, kurā iekļautā informācija nav pieejama līdz piedāvājuma atvēršanas brīdim.
- 17.2. Pieprasīt, lai pretendents precizētu informāciju par savu piedāvājumu, ja tas nepieciešams pretendentu atlasei, tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai. Ja komisijai rodas šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu, komisijai ir tiesības pieprasīt pretendentu uzrādīt dokumenta oriģinālu vai apliecinātu dokumenta kopiju. Ja pretendents neiesniedz komisijas pieprasītās ziņas vai paskaidrojumus, komisija piedāvājumu vērtē pēc tiem dokumentiem, kas ir iekļauti piedāvājumā.
- 17.3. Noteikt iepirkuma uzvarētājus.
- 17.4. Noraidīt visus piedāvājumus, kā arī veikt citas iepirkuma nolikumā un normatīvajos aktos paredzētās darbības.
- 17.5. Komisija piedāvājumā ietverto informāciju drīkst izmantot tikai iepirkuma rezultātu noteikšanai un iepirkuma līguma slēgšanai. Piedāvājumā ietvertās informācijas izmantošanai citiem mērķiem nepieciešama piedāvājuma iesniedzēja rakstiska piekrišana.

### **18. Iepirkuma komisijas pienākumi**

- 18.1. Nodrošināt, lai līdz piedāvājumu atvēršanai iepirkuma nolikuma saņēmēju saraksts netiktu izpausts.
- 18.2. Nodrošināt visām ieinteresētajām personām iespēju iepazīties ar iepirkuma nolikumu uz vietas, neiekasējot maksu.
- 18.3. Nodrošināt iesniegto piedāvājumu glabāšanu tā, lai līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim piedāvājumu atvēršanas sanāksmē neviens nevarētu piekļūt tajā ietvertajai informācijai.
- 18.4. Nodrošināt, lai pēc piedāvājumu atvēršanas tiem nevarētu piekļūt personas, kas nav iesaistītas pretendentu atlasē, piedāvājumu atbilstības pārbaudē un piedāvājumu vērtēšanā.

### **19. Pretendenta tiesības**

- 19.1. Pieprasīt un saņemt rakstisku informāciju par iepirkuma norisi.
- 19.2. Pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.

### **20. Pretendenta pienākumi**

- 20.1. Pretendentam, iesniedzot piedāvājumu, ir pienākums ievērot visus iepirkuma nolikumā minētos nosacījumus.

20.2. Pretendentam ir pienākums rakstveidā iepirkuma komisijas norādītajā termiņā sniegt papildu informāciju vai paskaidrojumus par piedāvājumu, ja to pieprasa iepirkuma komisija.

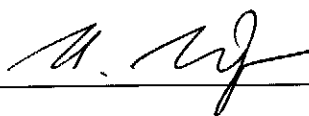
20.3. Rakstveidā informēt komisiju pēc piedāvājumu iesniegšanas beigām līdz iepirkuma noslēgumam par izmaiņām iesniegtajos pretendenta atlases dokumentos, kas saistītas ar:

- pretendenta saimnieciskās darbības apturēšanu vai pārtraukšanu;
- tiesvedības uzsākšanu par pretendenta darbības izbeigšanu, maksātnespēju vai bankrotu.

## **21. Tiesību akti, kas regulē iepirkuma veikšanu**

Publisko iepirkumu likums un saistītie normatīvie akti.

Iepirkuma komisijas priekšsēdētājs \_\_\_\_\_



Uldis Lipskis

### **Pielikumā:**

Pielikums Nr.1 - Tehniskā specifikācija

Pielikums Nr.2 - Pieteikuma un apliecinājuma veidlapa

Pielikums Nr.3 – Pretendenta pieredze līdzīgu pakalpojumu sniegšanā

Pielikums Nr.4 – Tehniskais piedāvājums

Pielikums Nr.5 – Finanšu piedāvājums



## **TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

### **iepirkumam**

### **„Lidojumu nodrošināšanas pakalpojumi Liepājas simfoniskā orķestra vajadzībām”, identifikācijas Nr. LSO 2016/01**

#### **1. Pakalpojumu mērķis un vēlamais rezultāts:**

Lidojumu nodrošināšanas pakalpojumi Liepājas simfoniskā orķestra vajadzībām Liepājas simfoniskā orķestra mūziķu, solistu, diriģentu, tehniskā personāla, kā arī instrumentu un citas bagāžas pārvadāšanai uz ārvalstīm.

#### **2. Pakalpojumu sniegšanas vietas un apstākļu apraksts:**

Lidojumu nodrošināšanas pakalpojumi Liepājas simfoniskā orķestra vajadzībām tiek sniegti Liepājas simfoniskā orķestra mūziķu, solistu, diriģentu un tehniskā personāla braucieniem pēc iepriekš saskaņota grafika, nodrošinot avio biļetes, aviotransportu dažādu mērogu maršrutos.

##### **2.1. Lidojumu pakalpojumu kategorija:**

- Ekonomiskā klase;
- Biznesa klase.

#### **3. Pakalpojumam izvirzītās prasības, t.sk. drošības, ergonomiskās u.c. prasības, kā arī piemērojamie kvalitātes standarti:**

3.1. Pasūtītājs vismaz septiņas dienas pirms darba izpildes informēs pretendentu, norādot konkrētu izpildes laiku, maršrutu un pakalpojuma kategoriju;

3.2. piedāvājumā iekļaujamie maršruti: Tallina, Parīze, Londona, Helsinki, Parīze, Amsterdamā, Atēnas, Frankfurte, Stambula, Baku, Nirnberga, Vīne, Ankara, Telaviva;

3.3. izlidošanas un/vai atgriešanās vietas adrese: lidosta “Rīga” vai cita adrese pēc Pasūtītāja pieprasījuma;

#### **4. Pakalpojuma sniegšanas laika grafiks:**

Spēja nodrošināt pakalpojumus pēc iepriekš saskaņota datuma, maršruta, laika un sēdvietu skaita jebkurā diennakts periodā, ieskaitot brīvdienas un svētku dienas. Spēja nodrošināt pakalpojumu ar atlikto maksājumu ar termiņu 30 kalendārās dienas,

neieskaitot brīvdienas un svētku dienas.

- 5. Pasūtītājs līguma laikā no pakalpojuma sniedzēja var izmantot arī citus lidojumu pakalpojumus, t.sk. citos maršrutos, kuri nav minēti tehniskajā specifikācijā, bet iekļaujas noslēgtā līguma summā.**

**Pieteikums un apliecinājums par piedalīšanos iepirkumā**  
**„Lidojumu nodrošināšanas pakalpojumi Liepājas simfoniskā orķestra vajadzībām”,**  
**identifikācijas Nr. LSO 2016/01**

**Pretendents** \_\_\_\_\_  
pretendenta nosaukums

\_\_\_\_\_  
adrese, tālruna un faksa numuri, e-pasta adrese

\_\_\_\_\_  
vienotais reģistrācijas numurs

\_\_\_\_\_  
uzņēmuma bankas rekvizīti

\_\_\_\_\_ personā  
uzņēmuma vadītāja ieņemamais amats, vārds, uzvārds

**ar šī pieteikuma iesniegšanu:**

- piesakās piedalīties iepirkumā „Lidojumu nodrošināšanas pakalpojumi Liepājas simfoniskā orķestra vajadzībām”, iepirkuma identifikācijas Nr. LSO 2016/01;
- apņemas ievērot iepirkuma Nolikuma prasības;
- apņemas pasūtījuma piešķiršanas gadījumā pildīt visus Iepirkuma līguma nosacījumus;
- atzīst sava pieteikuma un piedāvājuma spēkā esamību līdz Iepirkuma komisijas lēmuma pieņemšanai par pasūtījuma piešķiršanu, bet gadījumā, ja tiek atzīts par uzvarētāju – līdz attiecīgā līguma noslēgšanai;
- apliecina, ka attiecībā uz to nepastāv Publisko iepirkumu likuma 8.<sup>2</sup> panta piektās daļas nosacījumi;
- pretendents ir reģistrēts likumā noteiktajā kārtībā un likumā noteiktajos gadījumos;
- pretendents ir pietiekami finanšu un tehniskie resursi pakalpojuma sniegšanai;
- visas piedāvājumā sniegtās ziņas par pretendentu un piedāvājumu ir patiesas.

\_\_\_\_\_  
(paraksts, z.v.)

2016. gada \_\_\_\_\_.

**PRETENDENTA PIEREDZE LĪDZĪGU PAKALPOJUMU SNIEGŠANĀ**

<b>Nr. p. k.</b>	<b>Pasūtījuma nosaukums (veikto darbu īss apraksts)</b>	<b>Līguma summa, <i>Euro</i> bez PVN</b>	<b>Līguma termiņš</b>	<b>Pasūtītājs (nosaukums), kontaktpersona, kas vajadzības gadījumā var sniegt atsaukmes (vārds uzvārds, amats, tel. nr. faksa nr.)</b>

\_\_\_\_\_  
(paraksts, z.v.)

2016. gada \_\_\_\_\_.

### TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

Nr.p.k.	Lidojuma kategorija	Izvērsts pretendenta piedāvājums
1.	Ekonomiskā klase	
2.	Biznesa klase	

Pretendenta nosaukums

Reģistrēts (kur, kad,  
reģistrācijas Nr.)

Nodokļu maksātāja  
reģistrācijas Nr.

Juridiskā adrese

Bankas rekvizīti

Kontaktpersona (vārds,  
uzvārds, amats)

Tālruņa Nr.

Faksa Nr.

e-pasta adrese

Ar šo apstiprinu sniegto ziņu patiesumu.

Vieta, datums

Uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas (pievienot pilnvaru) paraksts, tā atšifrējums,  
zīmogs.

### FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Iepazīnušies ar Iepirkuma nolikumu, mēs \_\_\_\_\_ piedāvājam  
sniegt lidojumu pakalpojumus atbilstoši nolikumam par šādu cenu:

Lidojuma kategorija	Maršruts	Cena bez PVN
Ekonomiskā klase	Tallina	
	Parīze	
	Londona	
	Helsinki	
	Parīze	
	Amsterdama	
	Atēnas	
	Frankfurte	
	Stambula	
	Baku	
	Nirnberga	
	Vīne	
	Ankara	
	Telaviva	
Biznesa klase	Tallina	
	Parīze	
	Londona	
	Helsinki	
	Parīze	
	Amsterdama	
	Atēnas	
	Frankfurte	
	Stambula	
	Baku	
	Nirnberga	
	Vīne	
	Ankara	
	Telaviva	

Piedāvājuma cenā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar pasūtījuma izpildi.

Apliecinām, ka nav tādu apstākļu, kas liegtu mums piedalīties iepirkuma procedūrā un pildīt iepirkumā norādītās prasības.

Pretendenta nosaukums  
Reģistrēts (kur, kad,  
reģistrācijas Nr.)  
Nodokļu maksātāja  
reģistrācijas Nr.  
Juridiskā adrese  
Bankas rekvizīti  
Kontaktpersona (vārds,  
uzvārds, amats)  
Tālruna Nr.  
Faksa Nr.  
e-pasta adrese

Ar šo apstiprinu sniegto ziņu patiesumu.

Vieta, datums

Uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas (pievienot pilnvaru) paraksts, tā atšifrējums,  
zīmogs.