

Vispārīgā vienošanās nr.13/02/2017
Viesnīcu pakalpojumi Liepājas pilsētas teritorijā

Liepājā,

2017.gada 28.februārī

VSIA „Liepājas simfoniskais orķestris”, reģistrācijas numurs 42103049403, juridiskā adrese Radio iela 8, Liepāja, LV-3401, tās valdes locekļa XXX personā, kurš darbojas uz statūtu pamata, turpmāk tekstā – Pasūtītājs, no vienas puses,

un pretendenti, kuri saskaņā ar Pasūtītāja Latvijas Republikas likuma „Iepirkuma likums” 8.² pantā noteiktajā kārtībā rīkoto iepirkumu „Viesnīcu pakalpojumi Liepājas pilsētas teritorijā”, identifikācijas numurs LSO 2017/02, turpmāk tekstā – Iepirkums, ieguvuši līguma slēgšanas tiesības:

SIA „AN Projekts”, reģistrācijas numurs 50103456101, juridiskā adrese Lielā iela 11, Liepāja, LV-3401, tās vadītāja XXX personā, kurš darbojas saskaņā ar prokūru, no otras puses;

SIA „Promenade Hotel”, reģistrācijas numurs 42103050050, juridiskā adrese Jūras iela 12, Liepāja, LV-3401, tās valdes priekšsēdētāja XXX, kura darbojas uz statūtu pamata, no trešās puses;

SIA „Hotel Amrita”, reģistrācijas numurs 52103015131, juridiskā adrese Rīgas iela 7/9, Liepāja, LV-3401, tās valdes locekļa XXX, kura darbojas, pamatojoties uz XXX izdoto komercpilnvaru, no ceturtās puses,

katrs pretendents atsevišķi vai kopā turpmāk tekstā – Viesnīca vai Viesnīcas, visas puses atsevišķi vai kopā turpmāk tekstā – Puse vai Puses, noslēdz šo vispārīgo vienošanos, turpmāk tekstā – Vienošanās, par zemāk minēto:

1. Vienošanās priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs, pamatojoties uz savstarpējo vienošanos ar pieaicināto ārštata darbinieku, izņēmuma gadījumos arī ar štata darbinieku, turpmāk tekstā – Viesi, veic pasūtījumu, un Viesnīcas veic Viesu uzņemšanu, izvietojšanu un apkalpošanu viesnīcā atbilstoši Iepirkumā iesniegtajiem tehniskajiem piedāvājumiem un finanšu piedāvājumiem, turpmāk tekstā - Pakalpojums.
- 1.2. Pasūtījums šīs Vienošanās izpratnē ir Pasūtītāja piešķirtās tiesības Viesnīcai sniegt Pakalpojumu.
- 1.3. Viesnīcas nepieciešamības gadījumā, pēc Pasūtītāja atsevišķa iepriekšēja pieprasījuma, par papildus samaksu, nodrošina Viesiem papildus pakalpojumus.
- 1.4. Viesnīca apņemas garantēt konfidencialitātes principa ievērošanu un nenodot trešajām personām Vienošanās izpildes gaitā iegūto informāciju par Pasūtītāju, Viesu uzņemšanu, izvietojšanu un apkalpošanu, izņemot Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā.

2. Vienošanās termiņš un norēķinu kārtība

- 2.1. Vienošanās tiek noslēgta līdz brīdim, kad sasniegta Iepirkuma kopējā līgumcena starp Pasūtītāju un Viesnīcām, kas kopā ir ne vairāk kā EUR 41999,99 (četrdesmit viens tūkstotis deviņi simti deviņdesmit deviņi *euro* un 99 centi) bez pievienotās vērtības nodokļa, bet ne ilgāk kā 2019.gada 25.februārī.
- 2.2. Puses vienojas, ka pievienotās vērtības nodoklis tiek aprēķināts saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. Nodokļu maksājumus budžetā katra Puse veic patstāvīgi Latvijas Republikas likumdošanā paredzētajā kārtībā.
- 2.3. Vienošanās ietvaros netiek slēgti atsevišķi rakstiski līgumi par Pakalpojuma sniegšanu. Līguma funkciju pilda Viesnīcas iesniegts rēķins, kurš rakstiski ir saskaņots no Pasūtītāja pilnvarotā pārstāvja puses.
- 2.4. Viesnīcas pēc katras Pakalpojuma sniegšanas reizes 5 (piecu) darba dienu laikā sagatavo rēķinu par sniegto Pakalpojumu.
- 2.5. Viesnīcas, sagatavojot rēķinu, tajā iekļauj atsauci uz Iepirkuma nosaukumu un identifikācijas numuru.
- 2.6. Puses vienojas, ka Viesnīcas rēķinu Pasūtītājam var iesniegt:
 - 2.5.1. elektroniskā veidā, noformējot to saskaņā ar Latvijas Republikas likuma „Par grāmatvedību” 7.¹ panta prasībām, un parakstot to ar drošu elektronisko parakstu. Elektroniski nosūtīts rēķins tiek uzskatīts par saņemtu nākamajā darbadienā pēc tā nosūtīšanas no Viesnīcas uz Pasūtītāja e-pastu XXX:
 - 2.5.1.1. SIA „AN Projekts” rēķinu nosūtīšanai izmanto e-pastu XXX;
 - 2.5.1.2. SIA „Promenade Hotel” rēķinu nosūtīšanai izmanto e-pastu XXX;
 - 2.5.1.3. SIA „Hotel Amrita” rēķinu nosūtīšanai izmanto e-pastu XXX.
 - 2.5.2. izdrukas veidā, nosūtot to pa pastu vai personīgi iesniedzot to Pasūtītājam Radio ielā 8, Liepājā, LV-3401.
- 2.7. Pasūtītājs veic samaksu par sniegto Pakalpojumu 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Viesnīcas rēķina saņemšanas.

2.8. Apmaksa tiek uzskatīta par notikušu brīdī, kad Pasūtītājs ir iesniedzis bankā maksājuma uzdevumu par pārskaitījuma veikšanu uz Viesnīcas rēķinā norādīto norēķinu kontu.

3. Pasūtītāja saistības

- 3.1. Nepieciešamības gadījumā Pasūtītājs iepriekš informē Viesnīcu par ģpašām prasībām Pakalpojumu sniegšanā vai izmaiņām Pakalpojumā.
- 3.2. Pasūtītājs apņemas ievērot Viesnīcas norādījumus telpu un ierīču lietošanā, nepieļaut telpu, ierīču un cita inventāra bojājumus.
- 3.3. Pasūtītājs ir atbildīgs par to, lai pats un viņa uzaicinātie Viesi ievērotu telpu, ierīču, inventāra lietošanas noteikumus, ievērotu ugunsdrošības noteikumus, nepieļaujot inventāra bojāšanu.
- 3.4. Pasūtītājs veic izmaiņas numuru rezervācijā ne vēlāk kā 3 (trīs) dienas pirms viesu plānotās iebraukšanas.
- 3.5. Pasūtītājs apņemas ievērot Viesnīcas noteikumus attiecībā uz viesu iebraukšanas, izbraukšanas laiku, rezervācijas atcelšanu un viesu neierašanos viesnīcā. Viesnīcai ir tiesības piestādīt Pasūtītājam rēķinu saskaņā ar Viesnīcas cenrādi, ja Pasūtītājs neievēro šajā punktā minētos Viesnīcas noteikumus.

4. Viesnīcas saistības

- 4.1. Viesnīca nodrošina kvalitatīvu, augsta līmeņa viesu uzņemšanu, izvietošanu un apkalpošanu.
- 4.2. Viesnīca nodrošina bezmaksas automašīnas novietošanas laukuma izmantošanu Pasūtītāja viesiem viesnīcas teritorijā.
- 4.3. Par papildus samaksu Viesnīca nodrošina viesnīcā pieejamos papildus Pakalpojumus. Ģpaši papildus pakalpojumi tiek nodrošināti saskaņā ar Pasūtītāja iepriekšēju pieprasījumu un Viesnīcas iespējām.
- 4.4. Par Pakalpojumiem, kas tiek sniegti pēc Viesa atsevišķā pasūtījuma ārpus Pasūtītāja pasūtījuma, Viesis Viesnīcā norēķinās individuāli.

5. Nepārvarama vara

- 5.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu Vienošanās noteikto saistību neizpildīšanu, ja tam par iemeslu ir no Pušu gribas neatkarīgi apstākļi – plūdi, ugunsgrēks, zemestrīce, kari, valsts varas vai pārvaldes institūciju rīkojumi, lēmumi vai citi apstākļi, kas radušies pēc Vienošanās parakstīšanas, un kas padara ar Vienošanās uzņemto saistību izpildi par neiespējamu uz laiku, kamēr ilgst minētie apstākļi.
- 5.2. Pusei, kuru skāruši Vienošanās 5.1.punktā minētie apstākļi, nekavējoties jāpaziņo par to otrai Pusei, apstiprinot savu paziņojumu ar kompetentās iestādes izziņu vai citiem ticamiem pierādījumiem, kas tos nešaubīgi apstiprinātu. Pēc šāda paziņojuma saņemšanas Puses rakstveidā vienojas par Vienošanās turpmāko izpildi.
- 5.3. Vienošanās 5.1.punktā minēto nepārvaramas varas apstākļu esamība nav pamats Pušu saistību, kas radušies līdz nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās brīdim, neizpildei.

6. Citi noteikumi

- 6.1. Līgums stājas spēkā ar parakstīšanas brīdī un ir spēkā līdz saistību pilnīgai izpildei.
- 6.2. Pusēm vienojoties, Vienošanos var pagarināt, Vienošanās var tikt izdarīti labojumi un papildinājumi. Visi labojumi un papildinājumi tiek veikti rakstiski, un tie stājas spēkā tikai tad, kad tos ir parakstījušas visas Puses. Uz saraksti Puses viena otrai rakstisku atbildi sniedz 10 (desmit) darba dienu laikā, ko apliecina pasta zīmogs par sūtījuma nodošanu pasta iestādē.
- 6.3. Puses vienojas, ka ar Vienošanās izpildi saistītos jautājumus risinās šādi Pušu pārstāvji:

	Puse	Puses pārstāvis	Tālrunis	e-pasts
6.3.1.	Pasūtītāja pārstāvji	XXX	XXX	XXX
		XXX	XXX	XXX
6.3.2.	SIA „AN Projekts”	XXX	XXX	XXX
		XXX	XXX	XXX
6.3.3.	SIA „Promenade Hotel”	XXX	XXX	XXX
6.3.4.	SIA „Hotel Amrita”	XXX	XXX	XXX

- 6.4. Pušu pārstāvjiem ir šādas tiesības un pienākumi:

- 6.4.1. veikt un apstiprināt Viesnīcas Pakalpojuma rezervēšanu;
- 6.4.2. savlaicīgi informēt par izmaiņām iepriekš veiktajā rezervācijā;
- 6.4.3. pieteikt pretenzijas par Līguma saistību pienācīgu neizpildi;
- 6.4.4. risināt citus organizatoriskos jautājumus, kas saistīti ar Vienošanās izpildi.

- 6.5. Pušu pārstāvjiem nav tiesību veikt labojumus vai izdarīt grozījumus Vienošanās.
- 6.6. Mainot savu nosaukumu, adresi vai citus rekvizītus, tai skaitā mainot Pušu pilnvarotās vai kontaktpersonas, tās tālruņa numurus, faksa numuru vai e-pasta adresi, katra Puse apņemas 3 (trīs) darba dienu laikā paziņot otrai Pusei par minētajām izmaiņām.

- 6.7. Visi strīdi un domstarpības, kas rodas Pušu starpā saistībā ar Vienošanās, tiek risinātas pārrunu ceļā. Ja vienošanās nav iespējama pārrunu ceļā, tad strīdu izšķir Latvijas Republikas tiesa saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 6.8. Iepirkuma nolikums un Viesnīcu iepirkumā iesniegtie piedāvājumi ir Vienošanās neatņemamas sastāvdaļas.
- 6.9. Vienošanās sastādīts latviešu valodā 4 (četros) eksemplāros, katrs uz 3 (trijām) lapām, pa 1 (vienam) Vienošanās eksemplāram katrai Pusei. Visiem Vienošanās eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

7. Pušu paraksti

Pasūtītājs:

VSIA „Liepājas simfoniskais orķestris”

Reģistrācijas nr.42103049403
Juridiskā adrese: Radio iela 8, LV-3401, Liepāja
Banka: AS SEB banka
SWIFT kods: UNLALV2X
Konts: LV34UNLA0050014963459

Viesnīca:

SIA „AN Projekts”

Reģistrācijas nr.50103456101
Juridiskā adrese: Lielā iela 11, LV-3401, Liepāja
Banka: A/S Citadele banka
SWIFT kods: PARXLV22
Konts: LV81PARX0013218070001

Valdes loceklis XXX

Vadītājs XXX

Viesnīca:

SIA „Hotel Amrita”

Reģistrācijas nr.52103015131
Juridiskā adrese: Rīgas iela 7/9, LV-3401, Liepāja
Banka: AS SEB banka
SWIFT kods: UNLALV2X
Konts: LV88UNLA0012011467608

Viesnīca:

SIA „Promenade Hotel”

Reģistrācijas nr.42103050050
Juridiskā adrese: Jūras iela 12, LV-3401, Liepāja
Banka: Nordea Bank AB Latvijas filiāle
SWIFT kods: NDEALV2X
Konts: LV71NDEA0000082680134

Valdes locekle XXX

Valdes priekšsēdētāja XXX